



Бр. 17-393/4

Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден 22.06.2021 година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. Здружение **СТОМАТОЛОШКО ДРУШТВО НА АЛБАНЦИТЕ Тетово**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, со ЕМБС 6049338 и ЕДБ 4028005145666, застапувано од Кенан Ферати со ЕМБГ [REDACTED] и живеалиште на ул. [REDACTED] бр.31, Тетово (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (пречистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21 од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик бр.17-271/1 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на



континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со Решение бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

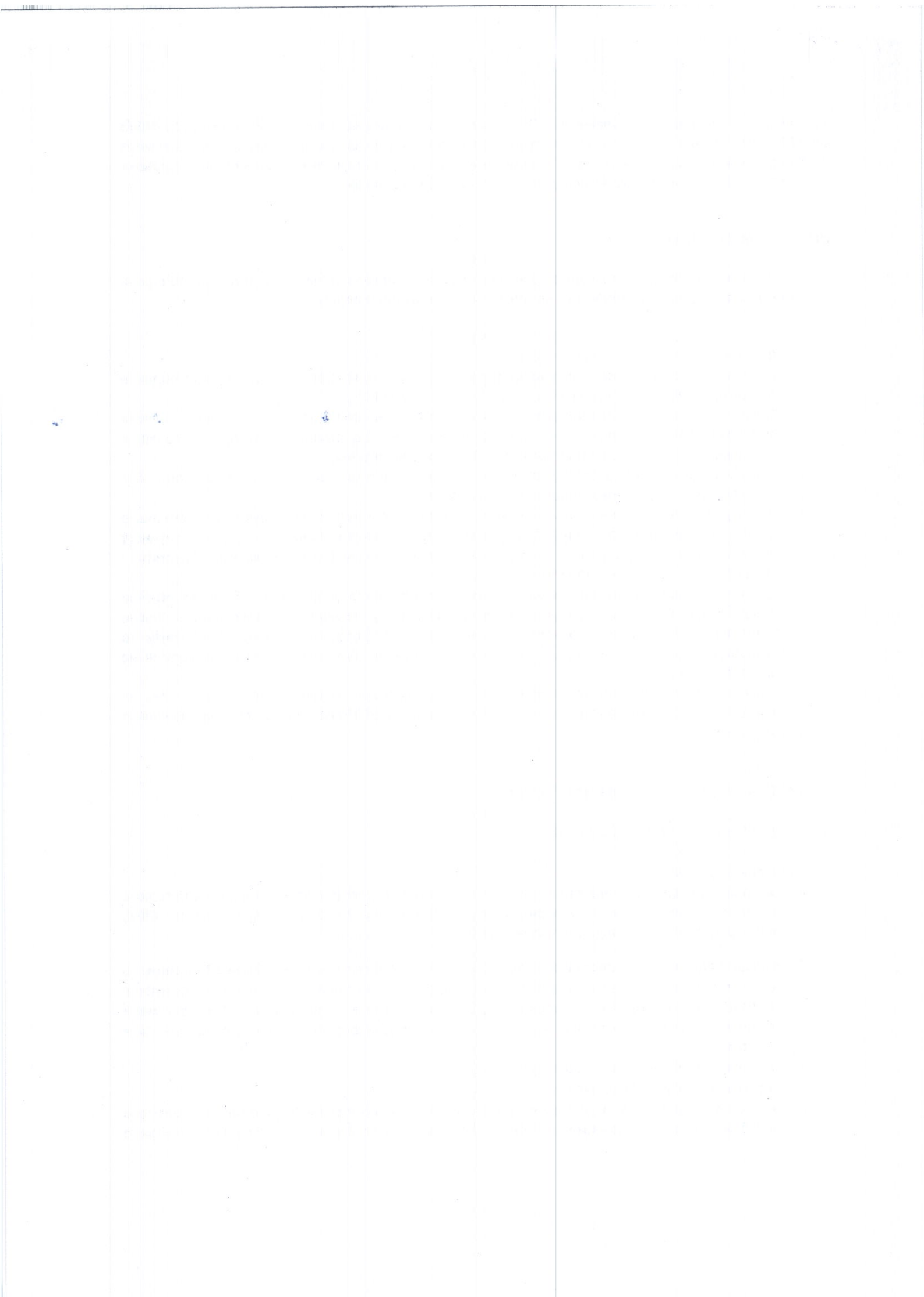
ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од Јавниот повик бр.17-271/2 за избор на спроведувачите на континуирано

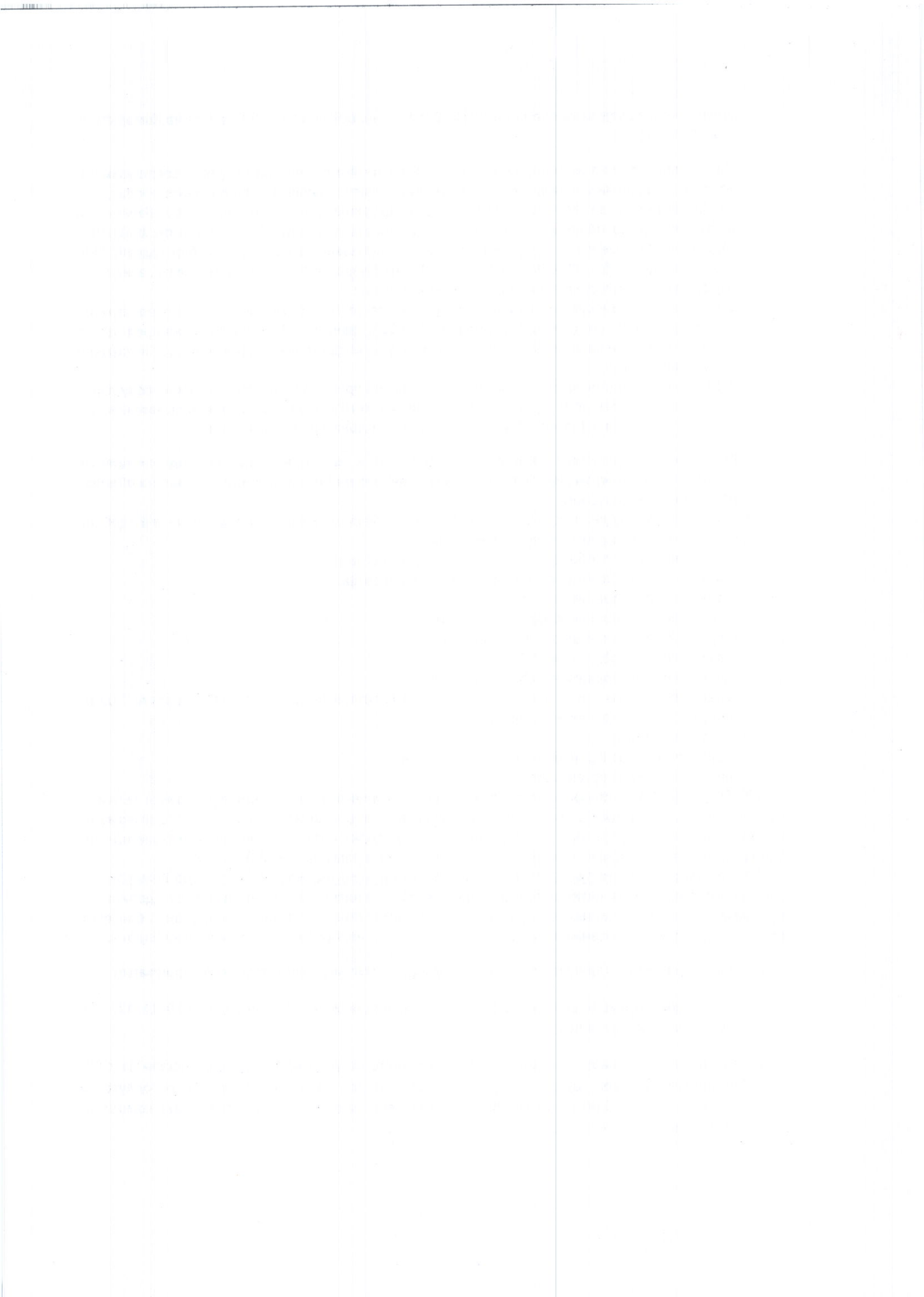


стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб страната на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;
 - 3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;
 - 3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.
4. Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.
 - 4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

 - назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
 - назив и лого на организаторот;
 - име, презиме и број лиценца на учесникот;
 - податок за активно односно пасивно учество;
 - назив и тема на обликот на КСУ;
 - дата и место на одржување на обликот на КСУ;
 - број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
 - место за бар код;
 - потпис и печат на Претседателот на Комората и
 - потпис и печат на организаторот.
 - 4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.
 - 4.3. Согласно Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан, до Комората да достават информации за неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување. Списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, број на бар-код и број на бодови.
5. Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;
6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;
7. Да исплати надомест за акредитиран и бодиран стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;



8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеја 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатирани неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатирани неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за завземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the statistical tools employed.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and a discussion of the implications of the findings. It also includes a section on the limitations of the study and suggestions for future research.

4. The fourth part of the document provides a comprehensive overview of the current state of research in this field. It identifies key areas of interest and discusses the challenges and opportunities for further exploration.

5. The fifth part of the document concludes with a summary of the main findings and a final statement on the significance of the work. It also includes a list of references and a list of figures and tables.

6. The sixth part of the document is a detailed appendix containing all the data and calculations used in the study. It is intended to provide a complete and transparent record of the research process.

7. The seventh part of the document is a glossary of terms and a list of abbreviations. It is intended to help readers understand the terminology used in the document and to provide a quick reference for common terms.

8. The eighth part of the document is a list of acknowledgments and a list of contributors. It is intended to recognize the support and assistance of those who have helped in the completion of the study.

ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. **Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:**
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. **Одземање на овластување.**

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија.

Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

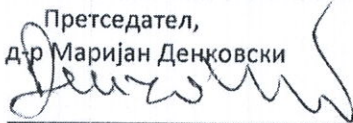
Член 10

Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА

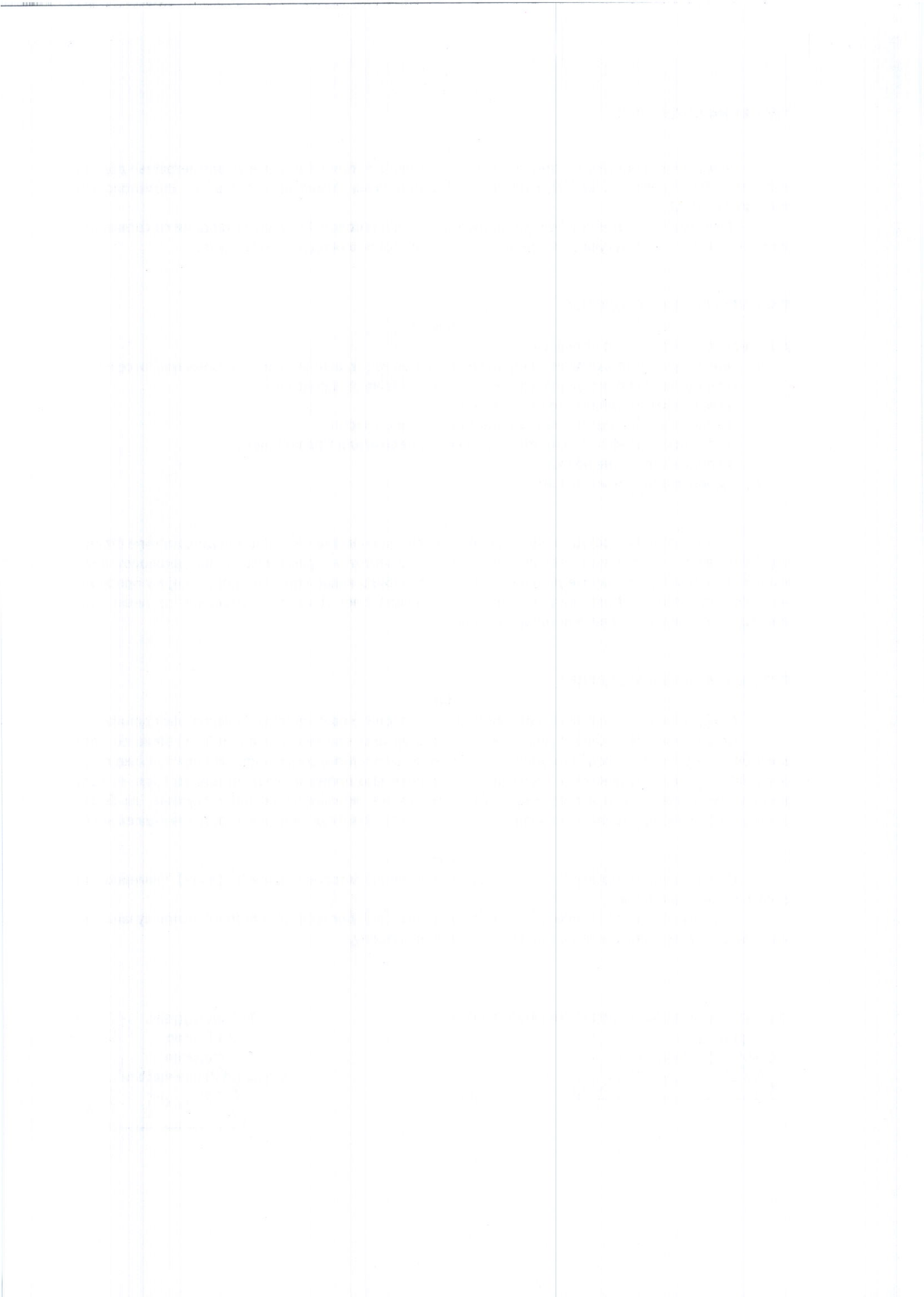
Претседател,
д-р Маријан Денковски



За Спроведувач,
СДА Тетово

Претседател,
проф. д-р Кенан Ферати







Бр. 17-393/5

Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден **22.06.2021** година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. **СДА – Здружение општи стоматолози Аполонија**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, застапувано од Амет Демири со ЕМБГ 0595447000 и живеалиште на ул. **Миса Лила Рибар бр.145** Тетово (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (пречистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21 од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик **бр.17-271/1** за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на

[REDACTED]

[REDACTED]

континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со Решение бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од Јавниот повик бр.17-271/2 за избор на спроведувачите на континуирано

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the importance of using reliable sources and ensuring the accuracy of the information gathered.

3. The third part of the document focuses on the analysis and interpretation of the collected data. It discusses the various statistical tools and techniques used to identify trends and patterns in the data.

4. The fourth part of the document discusses the importance of communication and reporting. It emphasizes the need for clear and concise communication of the findings and conclusions of the study.

5. The fifth part of the document discusses the importance of ethical considerations in research. It highlights the need for researchers to adhere to ethical standards and to be transparent about any potential conflicts of interest.

6. The sixth part of the document discusses the importance of ongoing monitoring and evaluation. It emphasizes the need for researchers to regularly assess the progress of their work and to make adjustments as needed.

7. The seventh part of the document discusses the importance of collaboration and teamwork. It highlights the need for researchers to work together and to share their knowledge and resources.

8. The eighth part of the document discusses the importance of staying up-to-date on the latest research and developments in the field. It emphasizes the need for researchers to continue to learn and to grow in their profession.

9. The ninth part of the document discusses the importance of maintaining a professional and ethical reputation. It highlights the need for researchers to be honest and to avoid any potential conflicts of interest.

10. The tenth part of the document discusses the importance of contributing to the field through publication and presentation. It emphasizes the need for researchers to share their findings and to engage in ongoing dialogue with their peers.

11. The eleventh part of the document discusses the importance of staying motivated and committed to the research process. It highlights the need for researchers to be persistent and to overcome any challenges that may arise.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of staying organized and efficient. It emphasizes the need for researchers to manage their time and resources effectively and to avoid any unnecessary delays or distractions.

13. The thirteenth part of the document discusses the importance of staying flexible and adaptable. It highlights the need for researchers to be open to new ideas and to be able to adjust their plans as needed.

14. The fourteenth part of the document discusses the importance of staying positive and optimistic. It emphasizes the need for researchers to maintain a positive attitude and to believe in their ability to succeed.

15. The fifteenth part of the document discusses the importance of staying focused and determined. It highlights the need for researchers to stay on track and to avoid any distractions or distractions.

16. The sixteenth part of the document discusses the importance of staying curious and inquisitive. It emphasizes the need for researchers to ask questions and to seek out new information.

17. The seventeenth part of the document discusses the importance of staying humble and open-minded. It highlights the need for researchers to be willing to learn from others and to accept criticism.

18. The eighteenth part of the document discusses the importance of staying resilient and perseverant. It emphasizes the need for researchers to be able to bounce back from setbacks and to continue to work towards their goals.

19. The nineteenth part of the document discusses the importance of staying motivated and inspired. It highlights the need for researchers to find meaning and purpose in their work and to be inspired by their passion for the field.

20. The twentieth part of the document discusses the importance of staying healthy and well. It emphasizes the need for researchers to take care of themselves and to maintain a healthy work-life balance.

21. The twenty-first part of the document discusses the importance of staying connected and engaged. It highlights the need for researchers to stay involved in their community and to engage in ongoing dialogue with their peers.

22. The twenty-second part of the document discusses the importance of staying up-to-date on the latest research and developments in the field. It emphasizes the need for researchers to continue to learn and to grow in their profession.

23. The twenty-third part of the document discusses the importance of staying motivated and committed to the research process. It highlights the need for researchers to be persistent and to overcome any challenges that may arise.

24. The twenty-fourth part of the document discusses the importance of staying organized and efficient. It emphasizes the need for researchers to manage their time and resources effectively and to avoid any unnecessary delays or distractions.

стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб страната на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;
 - 3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;
 - 3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.
4. Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.
 - 4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

 - назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
 - назив и лого на организаторот;
 - име, презиме и број лиценца на учесникот;
 - податок за активно односно пасивно учество;
 - назив и тема на обликот на КСУ;
 - дата и место на одржување на обликот на КСУ;
 - број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
 - место за бар код;
 - потпис и печат на Претседателот на Комората и
 - потпис и печат на организаторот.
 - 4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.
 - 4.3. Согласно Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан, до Комората да достават информации за неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување. Списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, број на бар-код и број на бодови.
5. Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;
6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;
7. Да исплати надомест за акредитиран и бодиран стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;

Item 1: Description, Value

Item 2: Description, Value

Item 3: Description, Value

Item 4: Description, Value

Item 5: Description, Value

Item 6: Description, Value

Item 7: Description, Value

Item 8: Description, Value

Item 9: Description, Value

Item 10: Description, Value

Item 11: Description, Value

Item 12: Description, Value

Item 13: Description, Value

Item 14: Description, Value

Item 15: Description, Value

Item 16: Description, Value

Item 17: Description, Value

Item 18: Description, Value

Item 19: Description, Value

Item 20: Description, Value

Item 21: Description, Value

Item 22: Description, Value

Item 23: Description, Value

Item 24: Description, Value

Item 25: Description, Value

Item 26: Description, Value

Item 27: Description, Value

Item 28: Description, Value

Item 29: Description, Value

Item 30: Description, Value

Item 31: Description, Value

Item 32: Description, Value

Item 33: Description, Value

Item 34: Description, Value

Item 35: Description, Value

Item 36: Description, Value

Item 37: Description, Value

Item 38: Description, Value

Item 39: Description, Value

Item 40: Description, Value

Item 41: Description, Value

Item 42: Description, Value

Item 43: Description, Value

Item 44: Description, Value

8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеја 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатирани неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатирани неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за заземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.

The first part of the report describes the current state of the market. It highlights the challenges faced by the industry and the opportunities available. The second part discusses the proposed solutions and the role of the government in supporting the industry. The third part provides a detailed analysis of the market and the impact of the proposed changes.

The market is currently facing a number of challenges, including a decline in demand and an increase in competition. However, there are also several opportunities available, such as the growing demand for sustainable products and the potential for innovation. The government can play a key role in supporting the industry by providing financial assistance and creating a favorable regulatory environment.

The proposed solutions include a range of measures aimed at addressing the challenges and maximizing the opportunities. These include the introduction of new technologies, the implementation of sustainable practices, and the development of new products. The government should also consider providing financial support to help the industry overcome its current challenges.

A detailed analysis of the market shows that the industry is expected to grow in the coming years. This growth is driven by the increasing demand for sustainable products and the potential for innovation. The government's support is crucial in ensuring that the industry is able to take full advantage of these opportunities and overcome its current challenges.

The impact of the proposed changes is expected to be significant. It will help the industry to overcome its current challenges and maximize its opportunities. This will lead to a more sustainable and competitive industry, which will benefit the economy as a whole. The government's support is essential in ensuring that the industry is able to achieve its full potential.

The report concludes that the industry is facing a number of challenges, but there are also several opportunities available. The government can play a key role in supporting the industry by providing financial assistance and creating a favorable regulatory environment. The proposed solutions are aimed at addressing the challenges and maximizing the opportunities, and the government's support is crucial in ensuring that the industry is able to achieve its full potential.

In conclusion, the industry is facing a number of challenges, but there are also several opportunities available. The government can play a key role in supporting the industry by providing financial assistance and creating a favorable regulatory environment. The proposed solutions are aimed at addressing the challenges and maximizing the opportunities, and the government's support is crucial in ensuring that the industry is able to achieve its full potential.

ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. **Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:**
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. **Одземање на овластување.**

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија.

Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

Член 10

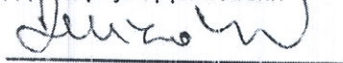
Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА

Претседател,

д-р Маријан Денковски


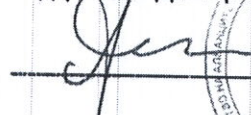


М.П.

За Спроведувач,
СДА – Здружение општи стоматолози

Претседател,

д-р Амет Демири



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are supported by appropriate evidence and documentation.

3. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data.

4. These methods include both qualitative and quantitative approaches, each with its own strengths and limitations.

5. The third part of the document provides a detailed overview of the theoretical framework underlying the research.

6. This framework is based on a combination of established theories and new insights from recent research.

7. The fourth part of the document describes the research methodology and the specific procedures followed.

8. The methodology is designed to ensure the reliability and validity of the research findings.

9. The fifth part of the document presents the results of the research, which are discussed in detail.

10. The results show a clear relationship between the variables studied, which is consistent with the theoretical framework.

11. The sixth part of the document discusses the implications of the research findings for practice and theory.

12. These implications are discussed in the context of current research and practice in the field.

13. The seventh part of the document concludes the research and provides a summary of the key findings.

14. The research has identified several areas for further study and has provided valuable insights into the topic.

15. The final part of the document includes a list of references and a list of figures and tables.

16. The references are drawn from a wide range of sources, including books, journals, and online resources.

17. The figures and tables provide a visual representation of the research data and are essential for understanding the results.

18. The document is intended for a wide audience of researchers and practitioners in the field.

19. It is hoped that this research will contribute to a better understanding of the topic and inform future research.

20. The author would like to thank the following individuals for their support and assistance during the course of the research.

Dr. John Doe, Department of Psychology, University of ABC

Dr. Jane Smith, Department of Sociology, University of DEF

Dr. Michael Brown, Department of Economics, University of GHI

Dr. Sarah White, Department of History, University of JKL

Dr. David Green, Department of Education, University of MNO

Dr. Emily Black, Department of Law, University of PQR

Dr. Robert Grey, Department of Business, University of STU

Dr. Lisa Blue, Department of Health, University of VWX

Dr. James Purple, Department of Arts, University of YZA

Dr. Karen Yellow, Department of Science, University of BCD

Dr. Thomas Red, Department of Engineering, University of EFG

Dr. Patricia Orange, Department of Medicine, University of HIJ

Dr. Christopher Silver, Department of Agriculture, University of KLM

Dr. Rebecca Bronze, Department of Environment, University of NOP

Dr. Daniel Gold, Department of Energy, University of QRS

Dr. Victoria Platinum, Department of Space, University of TUV

Dr. Benjamin Iron, Department of Earth, University of WXY

Dr. Sophia Nickel, Department of Oceanography, University of ZAB

Dr. Alexander Copper, Department of Meteorology, University of CDE

Dr. Isabella Zinc, Department of Climatology, University of FGH



Бр. 17-393/6
Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден 22.06.2021 година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. **СДА – Здружение на специјалисти орални и максилофацијални хирурзи**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, застапувано од Сафет Зуфери со ЕМБГ [REDACTED] и живеалиште на ул. [REDACTED] Тетово (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (пречистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21 од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик бр.17-271/1 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на

1944

...

...

...

[REDACTED]

[REDACTED]

...

...

...

...

...

...

...

...

континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со Решение бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

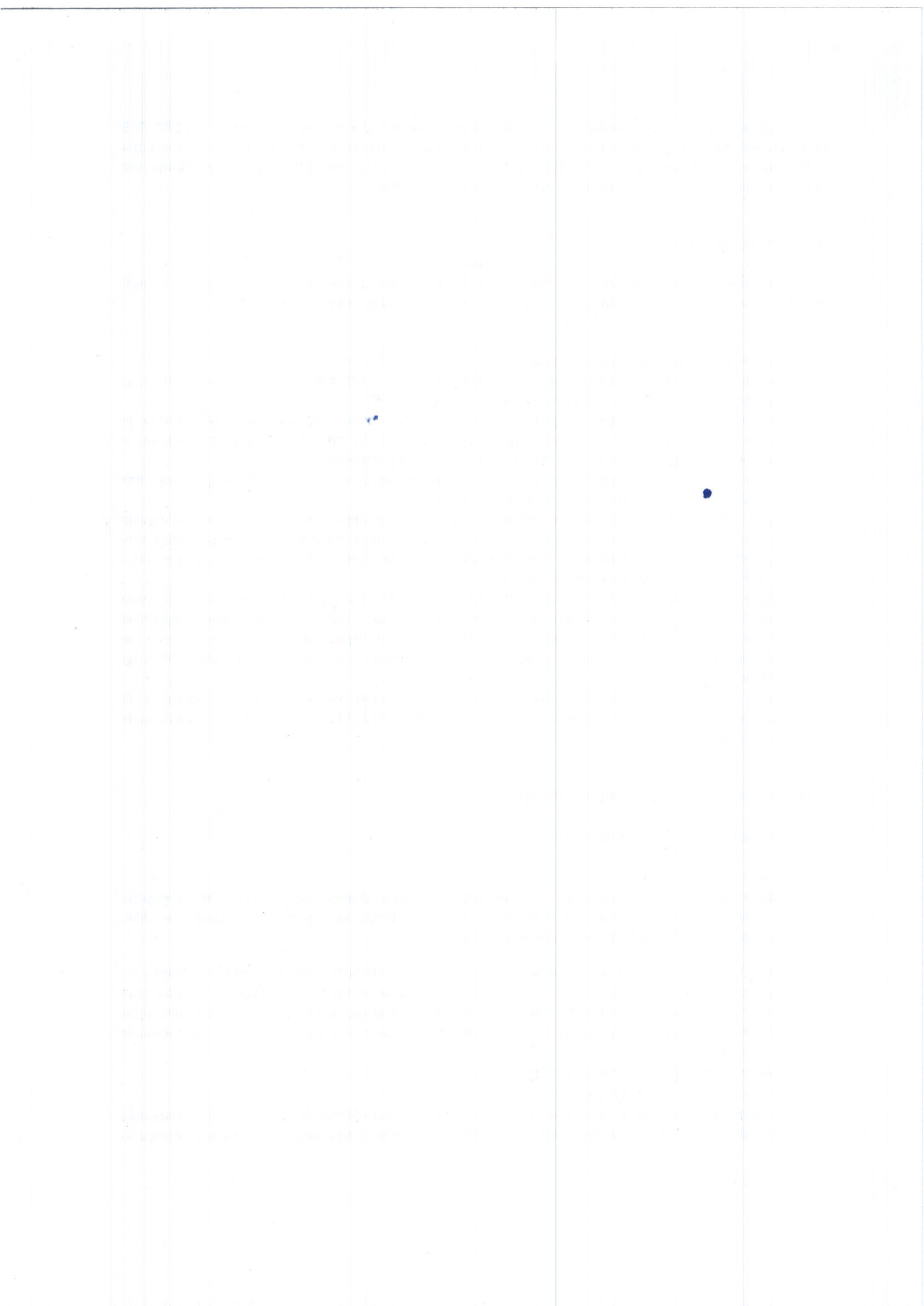
ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од Јавниот повик бр.17-271/2 за избор на спроведувачите на континуирано



стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб страната на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. **Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;**
 - 3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;
 - 3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.
4. **Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.**
 - 4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

 - назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
 - назив и лого на организаторот;
 - име, презиме и број лиценца на учесникот;
 - податок за активно односно пасивно учество;
 - назив и тема на обликот на КСУ;
 - дата и место на одржување на обликот на КСУ;
 - број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
 - место за бар код;
 - потпис и печат на Претседателот на Комората и
 - потпис и печат на организаторот.
 - 4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.
 - 4.3. Согласно Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан, до Комората да достават информации за неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување. Списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, број на бар-код и број на бодови.
5. **Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;**
6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;
7. **Да исплати надомест за акредитиран и бодиран стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;**

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring the integrity and reliability of the data collected. This section also outlines the various methods used to collect and analyze the data, highlighting the challenges faced during the process.

The second part of the document provides a detailed overview of the experimental procedures. It describes the setup of the experiment, the materials used, and the specific steps followed to conduct the study. This section is crucial for understanding the methodology and the potential sources of error in the data.

The third part of the document presents the results of the experiment. It includes a series of tables and graphs that illustrate the findings. The data shows a clear trend, indicating that the variables studied have a significant impact on the outcome. The analysis also identifies the factors that contribute most to the observed results.

The final part of the document discusses the implications of the findings. It suggests that the results have important implications for the field of study and may lead to further research. The document concludes by summarizing the key points and providing a final statement on the significance of the work.

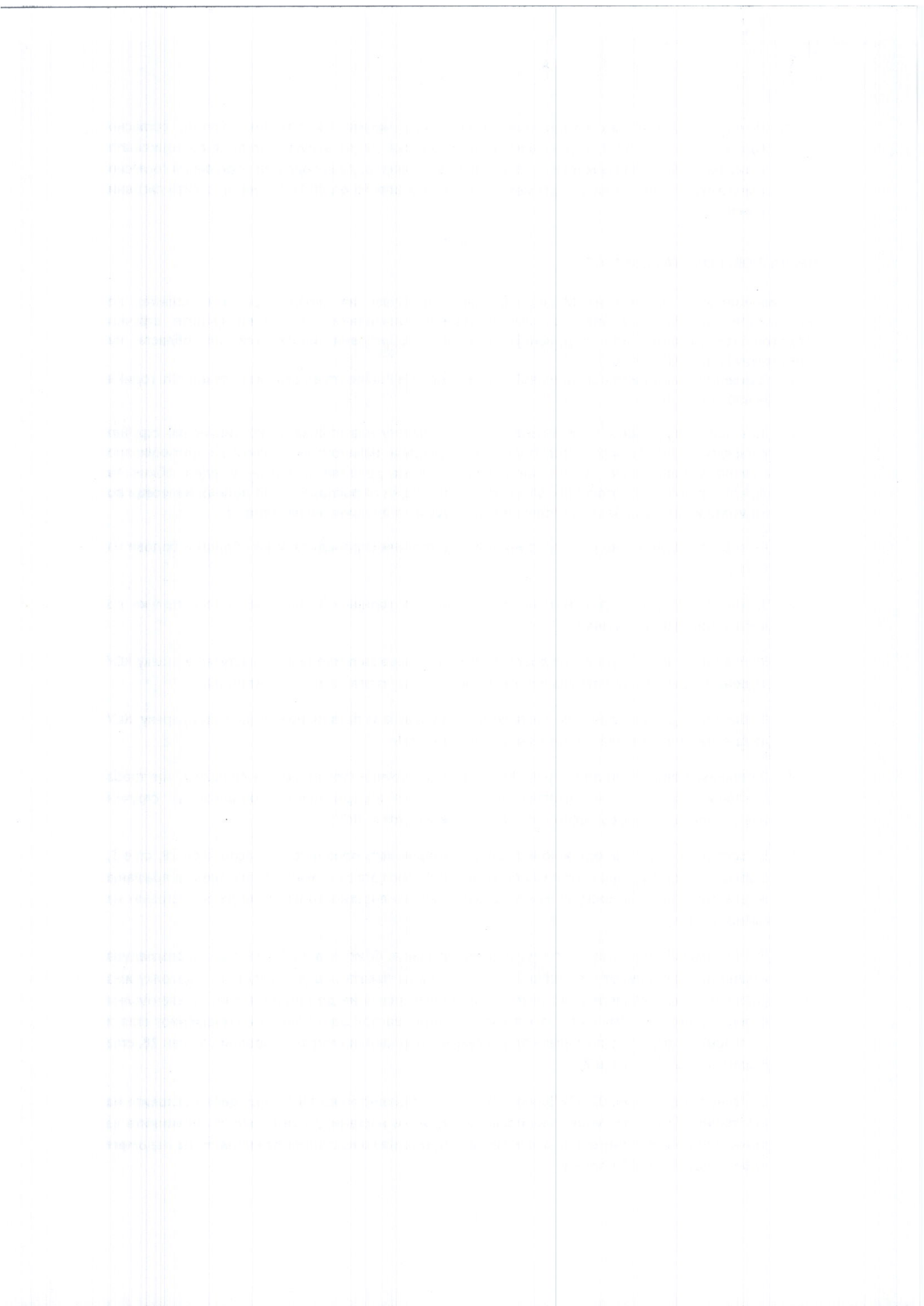
8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеа 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатирани неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатирани неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за завземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.



ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. **Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:**
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. **Одземање на овластување.**

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија. Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

Член 10

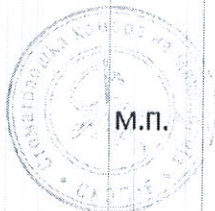
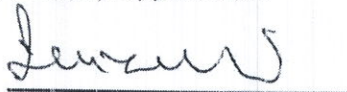
Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА

Претседател,

д-р Маријан Денковски



За Спроведувач,

СДА –Здружение на специјалисти
орални и максилнофацијални хирурзи

Претседател,

д-р С. Зубевиќ



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are supported by appropriate documentation and receipts.

3. Regular audits should be conducted to verify the accuracy of the records and identify any discrepancies.

4. The second part of the document outlines the procedures for handling cash and credit transactions.

5. All cash receipts should be recorded immediately and deposited in a secure bank account.

6. Credit sales should be recorded on an accrual basis, and accounts receivable should be monitored closely.

7. The third part of the document provides guidelines for managing inventory and stock levels.

8. Inventory should be counted regularly to ensure that the recorded quantities match the actual quantities on hand.

9. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate financial statements.

10. The balance sheet, income statement, and cash flow statement should be prepared and reviewed regularly.

11. The fifth part of the document outlines the procedures for handling payroll and employee benefits.

12. Payroll records should be maintained accurately, and all payments should be made on time.

13. The sixth part of the document discusses the importance of maintaining accurate tax records.

14. All tax-related transactions should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

15. The seventh part of the document provides guidelines for managing fixed assets and depreciation.

16. Fixed assets should be recorded at their historical cost, and depreciation should be calculated and recorded regularly.

17. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all liabilities.

18. All liabilities should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

19. The ninth part of the document outlines the procedures for handling foreign currency transactions.

20. All foreign currency transactions should be recorded at the current exchange rate.

21. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all assets and liabilities.

22. All assets and liabilities should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

23. The eleventh part of the document outlines the procedures for handling insurance and other risk management activities.

24. All insurance policies should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

25. The twelfth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all income and expenses.

26. All income and expenses should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

27. The thirteenth part of the document outlines the procedures for handling grants and other non-revenue income.

28. All grants and other non-revenue income should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

29. The fourteenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all capital transactions.

30. All capital transactions should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

31. The fifteenth part of the document outlines the procedures for handling dividends and other distributions.

32. All dividends and other distributions should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

33. The sixteenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all equity transactions.

34. All equity transactions should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.

35. The seventeenth part of the document outlines the procedures for handling mergers and acquisitions.

36. All mergers and acquisitions should be recorded, and the necessary documentation should be retained for future reference.



Бр. 17-393/7
Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден 22.06.2021 година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. **СДА – Здружение на специјалисти по стоматолошка протетика**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, застапувано од **Џељал Ибраими** со ЕМБГ **04019647000** и живеалиште на ул. **Црстен Димов бр.22, Тетово** (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (пречистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21 од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик бр.17-271/1 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на

[REDACTED]

[REDACTED]

континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со Решение бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од Јавниот повик бр.17-271/2 за избор на спроведувачите на континуирано

стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб страната на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;

3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;

3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.

4. Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.

4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

- назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
- назив и лого на организаторот;
- име, презиме и број лиценца на учесникот;
- податок за активно односно пасивно учество;
- назив и тема на обликот на КСУ;
- дата и место на одржување на обликот на КСУ;
- број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
- место за бар код;
- потпис и печат на Претседателот на Комората и
- потпис и печат на организаторот.

4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.

4.3. Согласно Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан, до Комората да достават информации за неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување. списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, број на бар-код и број на бодови.

5. Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;

6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;

7. Да исплати надомест за акредитиран и бодирајќи стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;

8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеја 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатираат неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатираните неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за завземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to ensure the validity of the results.

3. The third part of the document focuses on the analysis and interpretation of the collected data. It discusses the various statistical and analytical tools used to identify trends, patterns, and correlations within the data.

4. The fourth part of the document discusses the implications and conclusions drawn from the analysis. It highlights the key findings and their potential impact on the organization's operations and decision-making.

5. The fifth part of the document provides a summary of the overall findings and recommendations. It emphasizes the need for continuous monitoring and evaluation to ensure the effectiveness of the implemented measures.

6. The sixth part of the document discusses the challenges and limitations encountered during the research process. It highlights the need for further research and exploration to address these challenges and improve the overall quality of the study.

7. The seventh part of the document provides a conclusion and final thoughts on the research. It emphasizes the importance of ongoing communication and collaboration between all stakeholders involved in the process.

8. The eighth part of the document discusses the future directions and potential areas for further research. It highlights the need for continued innovation and exploration in the field to address emerging challenges and opportunities.

9. The ninth part of the document provides a final summary and key takeaways from the research. It emphasizes the importance of applying the findings and recommendations to real-world scenarios to drive positive change and improvement.

10. The tenth part of the document discusses the overall impact and significance of the research. It highlights the potential for the findings to inform policy-making and practice, leading to more effective and sustainable outcomes.

11. The eleventh part of the document provides a final conclusion and thank you message to all those who supported and contributed to the research. It expresses appreciation for their time, effort, and expertise.

12. The twelfth part of the document discusses the ethical considerations and responsible practices followed throughout the research process. It emphasizes the commitment to integrity, transparency, and respect for all individuals involved.

13. The thirteenth part of the document provides a final summary and key takeaways from the research. It emphasizes the importance of ongoing communication and collaboration between all stakeholders involved in the process.

14. The fourteenth part of the document discusses the future directions and potential areas for further research. It highlights the need for continued innovation and exploration in the field to address emerging challenges and opportunities.

15. The fifteenth part of the document provides a final conclusion and thank you message to all those who supported and contributed to the research. It expresses appreciation for their time, effort, and expertise.

16. The sixteenth part of the document discusses the ethical considerations and responsible practices followed throughout the research process. It emphasizes the commitment to integrity, transparency, and respect for all individuals involved.

17. The seventeenth part of the document provides a final summary and key takeaways from the research. It emphasizes the importance of ongoing communication and collaboration between all stakeholders involved in the process.

18. The eighteenth part of the document discusses the future directions and potential areas for further research. It highlights the need for continued innovation and exploration in the field to address emerging challenges and opportunities.

19. The nineteenth part of the document provides a final conclusion and thank you message to all those who supported and contributed to the research. It expresses appreciation for their time, effort, and expertise.

20. The twentieth part of the document discusses the ethical considerations and responsible practices followed throughout the research process. It emphasizes the commitment to integrity, transparency, and respect for all individuals involved.

21. The twenty-first part of the document provides a final summary and key takeaways from the research. It emphasizes the importance of ongoing communication and collaboration between all stakeholders involved in the process.

22. The twenty-second part of the document discusses the future directions and potential areas for further research. It highlights the need for continued innovation and exploration in the field to address emerging challenges and opportunities.

23. The twenty-third part of the document provides a final conclusion and thank you message to all those who supported and contributed to the research. It expresses appreciation for their time, effort, and expertise.

24. The twenty-fourth part of the document discusses the ethical considerations and responsible practices followed throughout the research process. It emphasizes the commitment to integrity, transparency, and respect for all individuals involved.

25. The twenty-fifth part of the document provides a final summary and key takeaways from the research. It emphasizes the importance of ongoing communication and collaboration between all stakeholders involved in the process.

26. The twenty-sixth part of the document discusses the future directions and potential areas for further research. It highlights the need for continued innovation and exploration in the field to address emerging challenges and opportunities.

27. The twenty-seventh part of the document provides a final conclusion and thank you message to all those who supported and contributed to the research. It expresses appreciation for their time, effort, and expertise.

28. The twenty-eighth part of the document discusses the ethical considerations and responsible practices followed throughout the research process. It emphasizes the commitment to integrity, transparency, and respect for all individuals involved.

ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. Одземање на овластување.

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија.

Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

Член 10

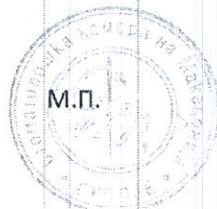
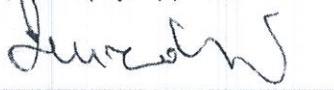
Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА

Претседател,

д-р Маријан Денковски



За Спроведувач,
СДА –Здружение на специјалисти
по стоматолошка протетика
Претседател
д-р Џељаљ Ибраими



Main body of the document containing multiple paragraphs of text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is extremely faint and illegible.



Бр. 17-393/8
Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден 22.06.2021 година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. **СДА – Здружение на педодонти**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, застапувано од **Шеваље Аљили** со ЕМБГ [REDACTED] и живеалиште на ул. Карл Маркс бр.149 Куманово (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (пречистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21 од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик бр.17-271/1 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на

[REDACTED]

[REDACTED]

континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со **Решение бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година** на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

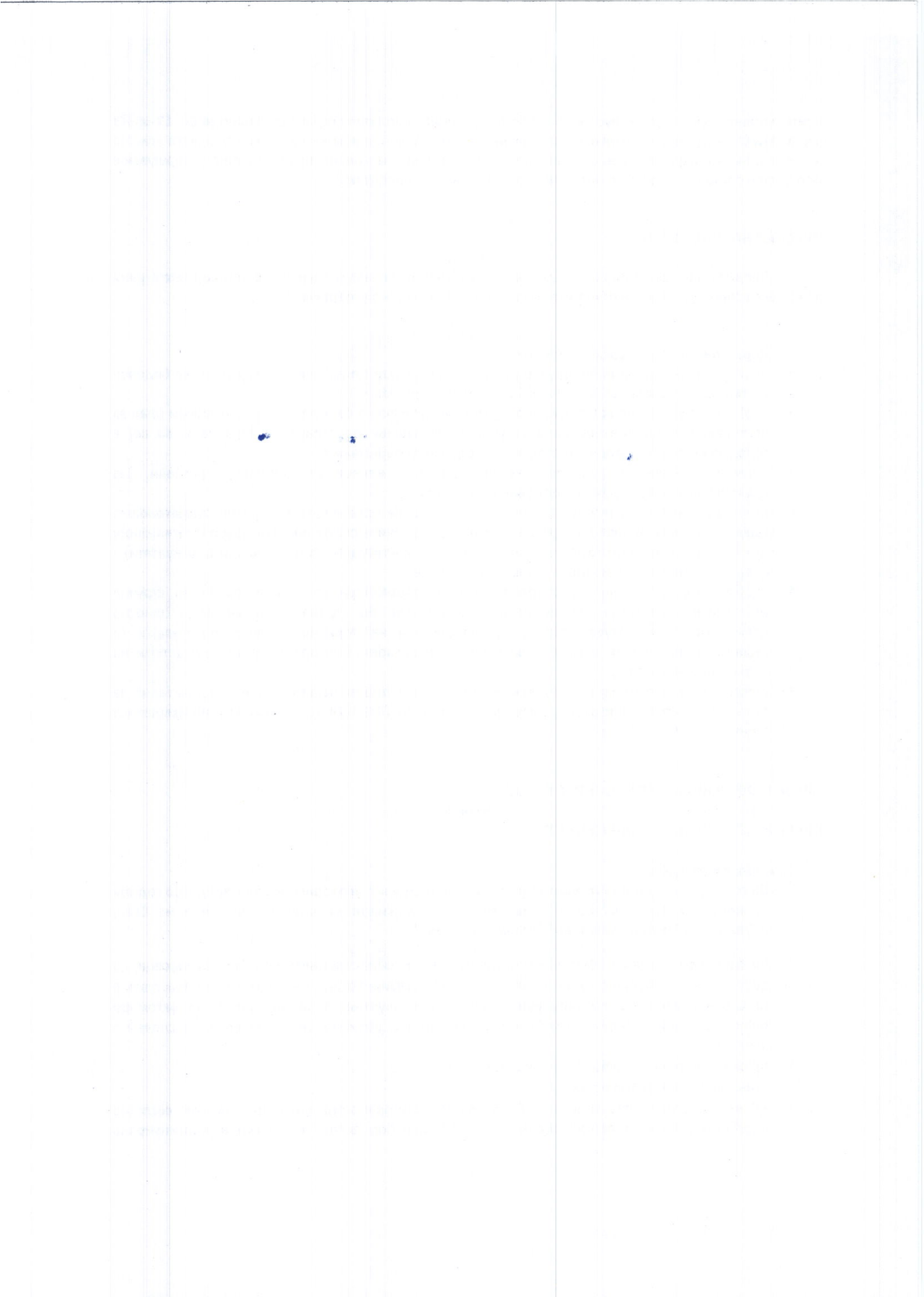
ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од Јавниот повик бр.17-271/2 за избор на спроведувачите на континуирано



стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб страната на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;

3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;

3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.

4. Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.

4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

- назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
- назив и лого на организаторот;
- име, презиме и број лиценца на учесникот;
- податок за активно односно пасивно учество;
- назив и тема на обликот на КСУ;
- дата и место на одржување на обликот на КСУ;
- број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
- место за бар код;
- потпис и печат на Претседателот на Комората и
- потпис и печат на организаторот.

4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.

4.3. Согласно Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан, до Комората да достават информации за неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување. Списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, број на бар-код и број на бодови.

5. Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;

6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;

7. Да исплати надомест за акредитиран и бодиран стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;

8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеја 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатира неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатирани неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за завземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each method and provides a summary of the findings.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the study and provides recommendations for future research. It highlights the need for further investigation into the effectiveness of the different methods and techniques used.

5. The fifth part of the document provides a conclusion and a summary of the key findings. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for transparency and accountability in financial reporting.

6. The sixth part of the document provides a list of references and a bibliography. It includes a list of all the sources used in the study and provides a detailed description of each source.

7. The seventh part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

8. The eighth part of the document provides a list of figures and a bibliography. It includes a list of all the figures used in the study and provides a detailed description of each figure.

9. The ninth part of the document provides a list of tables and a bibliography. It includes a list of all the tables used in the study and provides a detailed description of each table.

ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. **Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:**
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. **Одземање на овластување.**

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија.

Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

Член 10

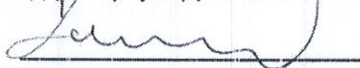
Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА

Претседател,

д-р Маријан Денковски

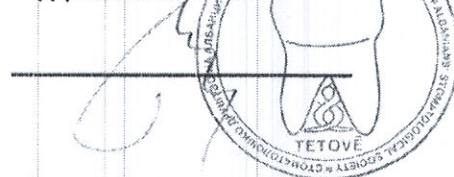


За Спроведувач,

СДА –Здружение на педодонти

Претседател,

д-р Шеваље Аџили





Бр. 17-393/9
Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕГУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден 22.06.2021 година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. **СДА – Здружение на имплантолози**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, застапувано од Фисник Касапи со ЕМБГ [REDACTED] и живеалиште на ул. [REDACTED] [REDACTED] Христов бр.2/1-30, Скопје (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (печистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21. од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик бр.17-271/1 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со Решение бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од Јавниот повик бр.17-271/2 за избор на спроведувачите на континуирано

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Second block of faint, illegible text.

Third block of faint, illegible text.

Fourth block of faint, illegible text.

Fifth block of faint, illegible text.

Sixth block of faint, illegible text.

Seventh block of faint, illegible text.

Eighth block of faint, illegible text.

Ninth block of faint, illegible text.

Tenth block of faint, illegible text.

Eleventh block of faint, illegible text.

Faint, illegible text on the right side of the page.

Second block of faint, illegible text on the right side.

Third block of faint, illegible text on the right side.

Fourth block of faint, illegible text on the right side.

Fifth block of faint, illegible text on the right side.

Sixth block of faint, illegible text on the right side.

Seventh block of faint, illegible text on the right side.

Eighth block of faint, illegible text on the right side.

Ninth block of faint, illegible text on the right side.

Tenth block of faint, illegible text on the right side.

Eleventh block of faint, illegible text on the right side.

стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб страната на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. **Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;**
 - 3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;
 - 3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.
4. **Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.**
 - 4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

 - назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
 - назив и лого на организаторот;
 - име, презиме и број лиценца на учесникот;
 - податок за активно односно пасивно учество;
 - назив и тема на обликот на КСУ;
 - дата и место на одржување на обликот на КСУ;
 - број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
 - место за бар код;
 - потпис и печат на Претседателот на Комората и
 - потпис и печат на организаторот.
 - 4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.
 - 4.3. Согласно Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан, до Комората да достават информации за неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување. Списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, број на бар-код и број на бодови.
5. **Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;**
6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;
7. **Да исплати надомест за акредитиран и бодиран стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;**

8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеа 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатираат неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатирани неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за завземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.

ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. Одземање на овластување.

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија.

Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

Член 10

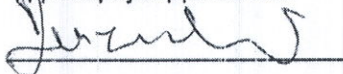
Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА

Претседател,

д-р Маријан Денковски



За Спроведувач,

СДА – Здружение на имплантолози

Претседател,

д-р Фисник Касапи



...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...



Бр. 17-393/10
Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден 22.06.2021 година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. **СДА – Здружение на ортоданти**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, застапувано од Сабетим Черкези со ЕМБГ [REDACTED] и живеалиште на ул. [REDACTED] Тетово (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (пречистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21 од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик бр.17-271/1 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со **Решение бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година** на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од **Јавниот повик бр.17-271/2** за избор на спроведувачите на континуирано

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each method and provides a summary of the findings.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the study and provides recommendations for future research. It highlights the need for further investigation into the effectiveness of the different methods and techniques used.

5. The fifth part of the document provides a conclusion and a summary of the key findings. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for transparency and accountability in financial reporting.

6. The sixth part of the document provides a list of references and a bibliography. It includes a list of all the sources used in the study and provides a detailed description of each source.

7. The seventh part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

8. The eighth part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

9. The ninth part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

10. The tenth part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

11. The eleventh part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

12. The twelfth part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

13. The thirteenth part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

14. The fourteenth part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб страната на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. **Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;**
 - 3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;
 - 3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.
4. **Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.**
 - 4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

 - назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
 - назив и лого на организаторот;
 - име, презиме и број лиценца на учесникот;
 - податок за активно односно пасивно учество;
 - назив и тема на обликот на КСУ;
 - дата и место на одржување на обликот на КСУ;
 - број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
 - место за бар код;
 - потпис и печат на Претседателот на Комората и
 - потпис и печат на организаторот.
 - 4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.
 - 4.3. Согласно **Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан**, до Комората да достават информации за **неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување**. Списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, број на бар-код и број на бодови.
5. **Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;**
6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;
7. **Да исплати надомест за акредитиран и бодиран стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;**

8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеа 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатирани неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатирани неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за завземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.

ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. **Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:**
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. **Одземање на овластување.**

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија.

Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

Член 10

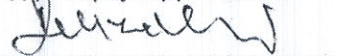
Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**

Претседател,

д-р Маријан Денковски



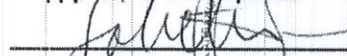
М.П.

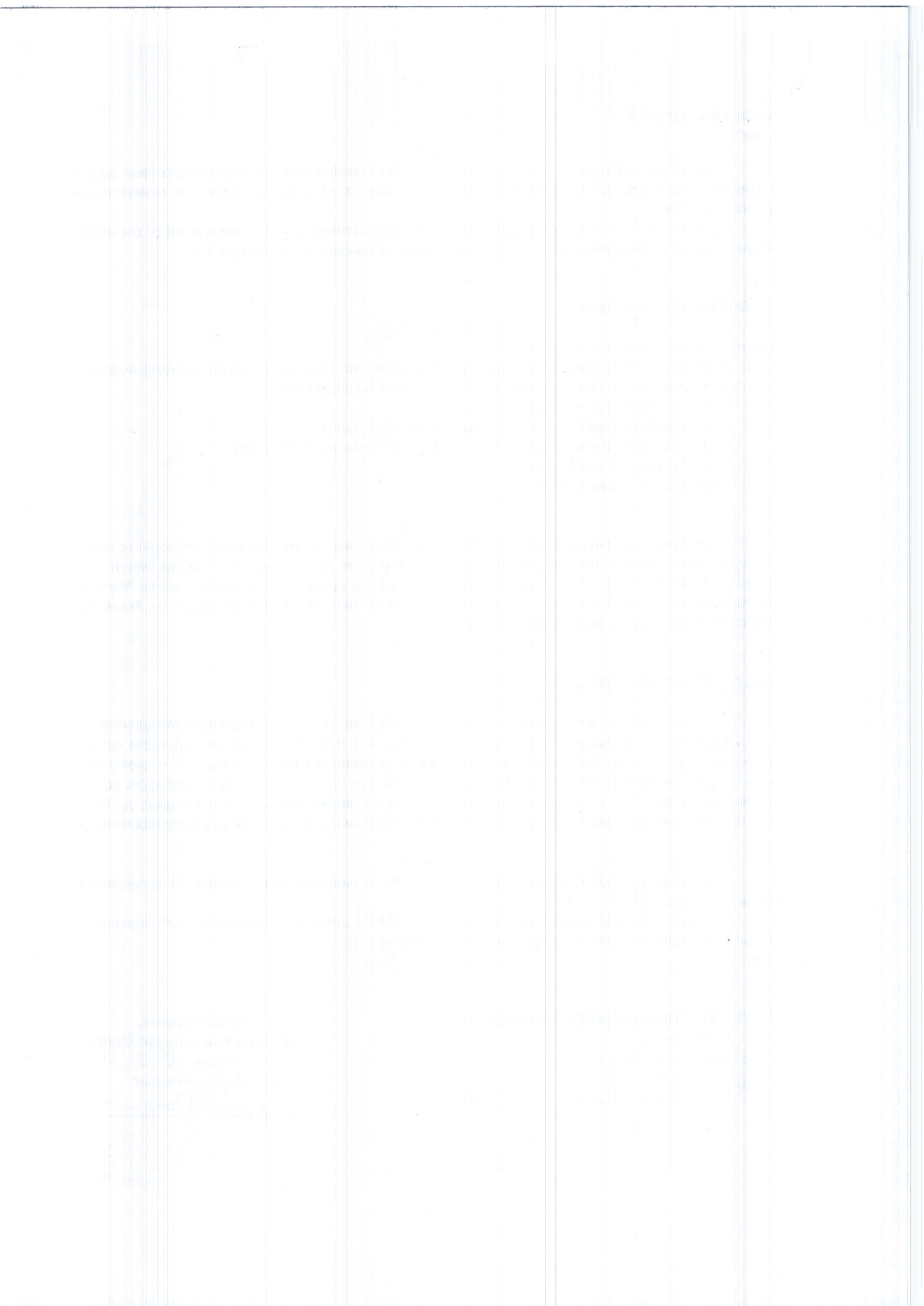
За Спроведувач,

СДА –Здружение на ортодонтите

Претседател,

д-р Сабетим Черкези







Бр. 17-393/11

Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕГУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден 22.06.2021 година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. **СДА – Здружение на парадонтолози**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, застапувано од Сахмедин Сали со ЕМБГ 100797843007 и живеалиште на ул. Метар Драганов бр.23, Скопје (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (пречистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21 од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик бр.17-271/1 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со **Решение бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година** на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од **Јавниот повик бр.17-271/2** за избор на спроведувачите на континуирано

стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб страната на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. **Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;**
 - 3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;
 - 3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.
4. **Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.**
 - 4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

 - назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
 - назив и лого на организаторот;
 - име, презиме и број лиценца на учесникот;
 - податок за активно односно пасивно учество;
 - назив и тема на обликот на КСУ;
 - дата и место на одржување на обликот на КСУ;
 - број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
 - место за бар код;
 - потпис и печат на Претседателот на Комората и
 - потпис и печат на организаторот.
 - 4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.
 - 4.3. Согласно Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан, до Комората да достават информации за неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување. списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, бр. на бар-код и број на бодови.
5. **Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;**
6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;
7. **Да исплати надомест за акредитиран и бодиран стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;**

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. This involves the use of descriptive statistics to summarize the data and inferential statistics to test hypotheses. The results of these analyses are presented in a clear and concise manner, highlighting the key findings of the study.

Finally, the document concludes with a discussion of the implications of the findings. It suggests that the results have significant implications for the field of study and provides recommendations for further research. The author also acknowledges the limitations of the study and offers suggestions for how these can be addressed in future work.

8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеа 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатирани неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатирани неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за завземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.

Main body of the document containing multiple lines of text, likely a list or a series of entries. The text is very faint and difficult to read.

ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. **Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:**
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. **Одземање на овластување.**

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија.

Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

Член 10

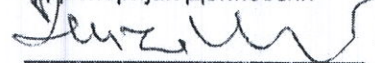
Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**

Претседател,

д-р Маријан Денковски

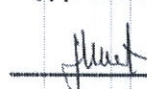


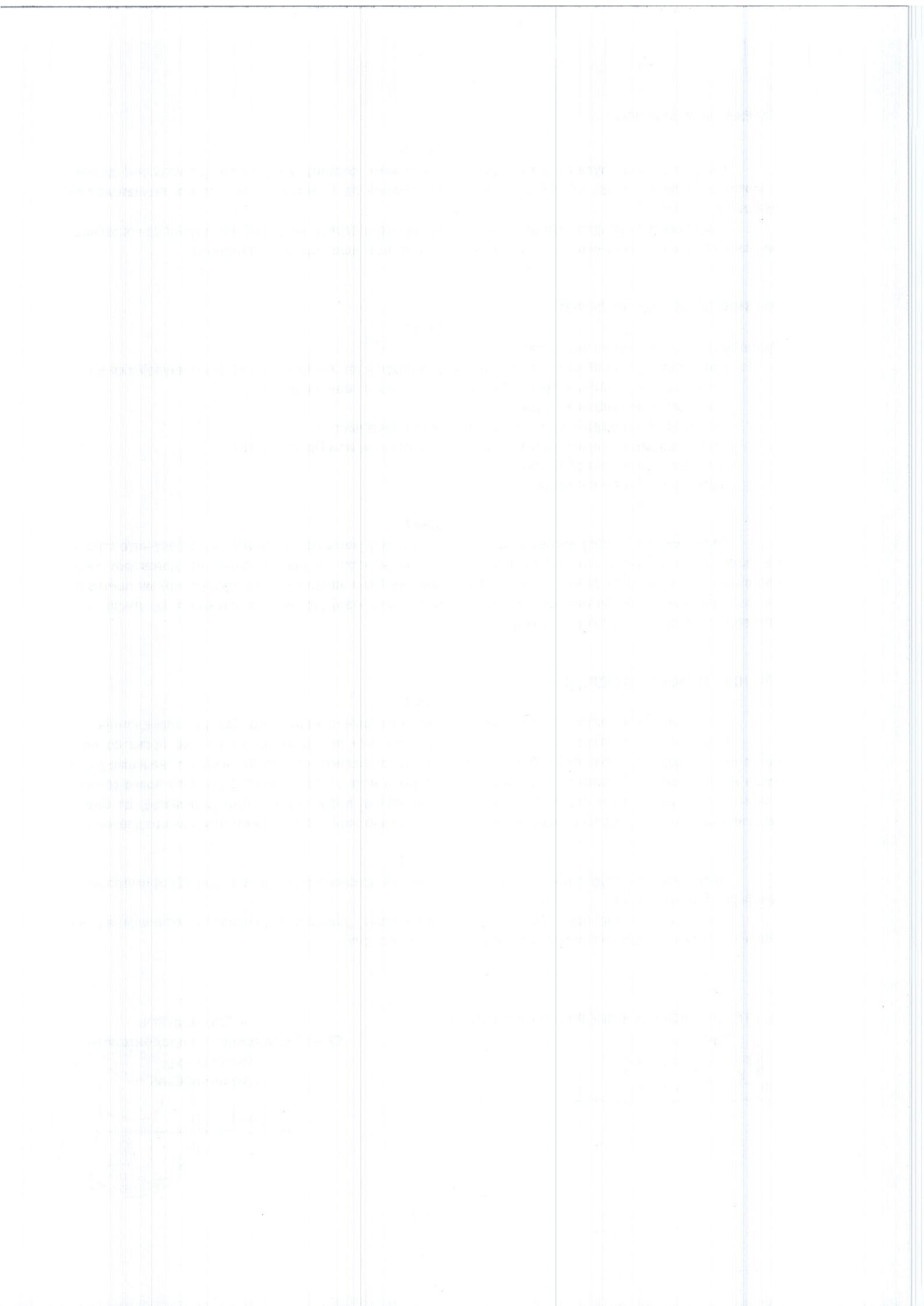
За Спроведувач,

СДА --Здружение на пародонтолози

Претседател,

д-р Сахмедин Сали







Бр. 17-393/12
Скопје, 22.06.2021 г.

ДОГОВОР ЗА УРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ

Склучен на ден 22.06.2021 година помеѓу:

1. **СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**, со седиште на ул. Балзакова бр. 32, Скопје, со ЕМБС 5119138 и ЕДБ 4030996268633, застапувана од Претседателот на Комората, д-р Маријан Денковски, како прва договорна страна и
2. **СДА – Здружение на ендодонти**, со седиште на ул. Илинденска лок.бр.7-ГТЦ/втори кат Тетово, застапувано од Линдихана Емини со ЕМБГ 108975478033 и живеалиште на ул. [REDACTED] Тетово (во натамошниот текст само Спроведувач), како втора договорна страна.

Првата договорна страна и втората договорна страна одделно се нарекуваат „Страна“ или заедно „Страни“ согласно условите наведени подолу.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој договор е изготвен согласно одредбите на член 129 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19 и 275/19), каде што облиците на континуирано стручно усовршување, критериумите за распоредување на облиците, критериумите за избор на спроведувачите на облиците на континуирано стручно усовршување и бодовите за континуирано стручно усовршување, ги утврдува Стоматолошката комора со општ акт на кој согласност дава министерот за здравство.

Договорот се склучува согласно член 4 став 5 од Правилникот за облици на континуирано стручно усовршување, критериуми за распоредување на облиците, критериуми за избор на спроведувачи на облици на континуирано стручно усовршување и бодови за континуирано стручно усовршување за обновување на лиценца за работа за здравствени работници со високо образование од областа на стоматологијата (пречистен текст бр. 02-529/7 од 26.06.2020 година), во натамошниот текст само: **Правилник**;

Стоматолошката комора на Македонија (во натамошниот текст само **Комора**), согласно член 9 став 1 точка 20 и 21 од Статутот, презема мерки за координирање на континуираната стручна едукација и се грижи за постојаното стручно усовршување и унапредување на стручноста на своите членови поради нивен континуиран професионален развој и подигнување на квалитетот на здравствени услуги што ги нудат и ги утврдува условите и критериумите за акредитација на организатори на континуирано стручно усовршување, условите за акредитација на плановите и програмите и распоредување на облиците на континуирано стручно усовршување, како и роковите во кои се доставуваат барањата за акредитација на организаторите на континуирано стручно усовршување и барањата за акредитација на плановите и програмите за облиците на континуирано стручно усовршување;

Врз основа на Јавен повик бр.17-271/1 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страната на Комората на ден 05.03.2021 година и Одлуката на Комисијата за стручни стоматолошки прашања за избор на спроведувачи на континуирано стручно усовршување бр. 17-594/2, втората договорна страна со **Решение бр. 17-393/3**

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Стоматолошката комора на Македонија е акредитиран како спроведувач на облици на континуирано стручно усовршување определни со Правилникот (во натамошниот текст само Спроведувач).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој договор е уредување на меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со спроведување на облиците на континуирано стручно усовршување.

Член 3

Договорните страни се согласни дека:

- облиците на континуирано стручно усовршување се категоризирани и вреднувани со бодовен систем од Комората согласно член 21 од Правилникот за КСУ;
- бројот и видовите на континуирано стручно усовршување се утврдуваат со годишен план за организирање на континуирано стручно усовршување од страна на Комората, во кој е содржана и содржината на програмите за стручно усовршување;
- стручните собири се распоредуваат по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- спроведувачите на стручни настани имаат право да организираат: стручно стоматолошко здружение - два облика на стручна едукација, стручните стоматолошки друштва - најмногу два облика, а акредитираните високообразовни институции (стоматолошките факултети) - еден облик на континуирано стручно усовршување;
- одобрен годишен план на спроведувачот не подразбира дека секој облик на стручно усовршување ќе биде вреднуван и категоризиран од страна на Комисијата, односно Комисијата го задржува правото да вреднува и категоризира облици почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
- учеството во програмата за субвенционирани едукативни настани не е задолжителна за акредитираните организатори, согласно Одлуката бр. 02-332/9 од 13.03.2021 г. на Извршниот одбор на СКМ.

ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 4

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СПРОВЕДУВАЧОТ

Спроведувачот е должен:

1. Да го пријави годишниот план за континуирано стручно усовршување за наредната година на континуирано стручно усовршување до Комисијата за стручни прашања на СКМ, најдоцна до 30-ти ноември во тековната година;
2. Да спроведе годишна постапка за потврдување на овластувањето на секои 12 месеци, со доставување на барање за потврдување на овластување во текот на траење на овластување за спроведување на континуирано стручно усовршување, најдоцна до 31-ви октомври тековната година, вклучувајќи ја и годината кога е добиено овластувањето, со следните прилози:
 - тековна состојба не постара од 1 (еден) месец;
 - евентуална статутарна промена;
 - изјава од одговорното лице дека статутарното формирано стручно тело е на ниво согласно посебните услови од Јавниот повик бр.17-271/2 за избор на спроведувачите на континуирано стручно усовршување за периодот 2021-2025 година, објавен на веб-страницата на Комората на ден 05.03.2021 г.;

3. Да достави Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување и Барање за издавање на потребни бар кодови, согласно условите и во роковите предвидени со Правилникот за КСУ, Одлуката за определување рок за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување бр. 08-392/4 од 10.04.2019 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања и Одлуката за бар-кодови, СМС пораки и адреси бр. 02-889/9 од 17.07.2019 г. на Извршниот одбор на Комората, заедно со изјава за исполнетост на просторни и технички услови;
 - 3.1. Рокот за поднесување Барање за организирање на облик на континуирано стручно усовршување, утврден во Одлуката бр. 08-392/4, изнесува 30 (триесет) дена пред денот на одржување на обликот на стручно усовршување од страна на организаторот на стручно усовршување;
 - 3.2. Избраните организатори на облиците на континуирано стручно усовршување, се должни барањата за бар-кодови, СМС-пораки и адреси да ги достават до Стоматолошката комора на Македонија најдоцна 10 дена пред денот на одржување на настанот.
4. Врз основа на добиена одлука за признавање и категоризација, на подготвителните материјали и на сертификатите го означува начинот на бодовното вреднување на обликот на стручно усовршување.
 - 4.1. Спроведувачот доделува докази (сертификати) за учество на крај од предвидениот и одобрен облик на континуирано стручно усовршување.

Сертификатот особено ги содржи следниве податоци:

 - назив и лого на Стоматолошката комора на Македонија;
 - назив и лого на организаторот;
 - име, презиме и број лиценца на учесникот;
 - податок за активно односно пасивно учество;
 - назив и тема на обликот на КСУ;
 - дата и место на одржување на обликот на КСУ;
 - број на бодови со кои Комисијата за стручни стоматолошки прашања на Комората го бодира обликот за пасивно и активно учество;
 - место за бар код;
 - потпис и печат на Претседателот на Комората и
 - потпис и печат на организаторот.
 - 4.2. Податоците во сертификатот задолжително се испишуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо. Податоците во сертификатот, покрај на македонски јазик и кирилско писмо може да се испишуваат и на друг јазик и на соодветно писмо доколку организаторот донесе таква одлука. Сертификатите се доделуваат на крајот на предвидената програма на обликот на КСУ.
 - 4.3. Согласно Одлуката бр. 02-889/9, во рок од 15 дена по одржаниот настан, до Комората да достават информации за неискористените бар-кодови и список на учесници кои се здобиле со сертификат за пасивно учество за одржан облик на континуирано стручно усовршување. списокот треба да содржи: име и презиме на учесникот, број на лиценца, број на бар-код и број на бодови.
5. Навремено да ги одржува пријавените облици на континуирано стручно усовршување;
6. Спроведувачот има право на жалба во постапка предвидена во член 28, став 10, 11, 12, 13 и 14 од Правилникот за КСУ;
7. Да исплати надомест за акредитиран и бодирани стручен стоматолошки настан за секој искористен бар-код, односно сертификат од собирот во износ определен со одлука на Извршен одбор. Плаќањето се врши по доставена фактура од Стоматолошката комора на Македонија;
8. Доколку учествува во програмата за субвенционирани едукативни настани, согласно Одлуката бр. 02-332/9, спроведувачот има обврска да го вклучи настанот во годишната програма за КСУ како симпозиум со меѓународно учество; да ја подготви програмата согласно

превземената тема и да не пресметува котизација повеќе од 900,00 денари за сите пасивни учесници.

Член 5

ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОМОРАТА

Стоматолошката комора на Македонија како одобрувач на акредитацијата и вршител на бодирањето на стручните стоматолошки собири организирани од акредитираните стручни стоматолошки друштва или здруженија или високообразовни институции од областа на стоматологијата, се обврзува:

1. Годишниот план да го објави на веб – страницата на Комората во декември тековната година за наредната година;
2. Да врши акредитација на годишно ниво на најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки здруженија, најмногу два облика на континуирано стручно усовршување за стручните стоматолошки друштва и најмногу еден облик за акредитираните стоматолошки факултети, почитувајќи го распоредот по денови и месеци во годината и региони, без преклопување по датуми на одржување на собири;
3. Да води евиденција на регистрирани и акредитирани спроведувачи на облици и бодови на КСУ;
4. Во рок од 15 дена од денот на доставување на годишниот план да донесе одлука по доставениот годишен план;
5. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за потврда на овластување, преку КСУ да донесе решение за потврда или одземање на овластувањето (акредитација);
6. Во рок од 15 дена од денот на доставување на барање за организирање на настан, преку КСУ да одлучи за признавање и категоризација на настан;
7. Да именува овластено лице преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, кое треба да врши надзор на исполнетост на условите на акредитираниот организиран стручен стоматолошки собир, согласно член 28 од Правилникот за КСУ;
8. Да составува записник односно извештај за извршената проверка, согласно член 28, став 5, алинеа 3 и 4 од Правилникот и го доставува до Комисијата за стручни стоматолошки прашања во рок од 24 часа, доколку се констатирани неправилности што не може да се отстранат на самиот настан;
9. Преку Комисијата за стручни стоматолошки прашања, Комората е обврзана да го разгледува извештајот/записникот од извршената проверка на првата наредна седница, а доколку има утврдено неправилности да го разгледа и достави решение до организаторот за евентуални констатирани неправилности на собирот најдоцна во рок од 72 часа за завземениот став и заклучоци по однос на потребата од преземање определени мерки наведени во член 28, став 8, алинеја 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7;
10. согласно Одлуката бр. 02-332/9, има обврска на годишно ниво да ги определи насловите на централните теми за субвенционирани едукативни настани, да ги определи термините за одржување на настаните и да овозможи акредитација на настаните без наплата на надомест за бар-кодови и СМС пораки.



ТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Овој договор стапува во сила со денот на неговото потпишување, а е со времетраење додека е важечко Решението бр. 17-393/3 од 20.05.2021 година на Комисијата за стручни стоматолошки прашања на СКМ.

Евентуалните измени и/или дополнување на овој договор ќе бидат потврдени со согласност на двете страни и со склучување на анекс на договорот потпишан од двете страните.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Договорот се раскинува во случај на:

1. **Прекршување на обврски од страна на спроведувачот, особено, но не ограничувајќи се на:**
 - ненавремено поднесување на барање за потврда на овластување;
 - ненавремено поднесен годишен план;
 - неоправдано неодржување на пријавен и одобрен настан;
 - издавање сертификати спротивно на овој договор и/или Правилникот;
 - неподмирување на обврски.
2. **Одземање на овластување.**

Член 8

Раскинување на овој договор од било која причина нема да ги ослободи договорните страни од било каква обврска или задолжение која во моментот на раскинување на договорот веќе настанала или која потоа може да настане во однос на било каков чин или пропуст кој му претходи на раскинувањето на Договорот, освен во случаи кога овој Договор е раскинат со Анекс кон договорот, потпишан од двете договорни страни.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се толкува и се регулира според законите на Република Северна Македонија.

Страните се согласуваат дека каков било спор што произлегува од или во врска со овој договор ќе се решава спогодбено. Доколку не може да се постигне согласност и спорот не може да се реши на овој начин, Страните се согласни сите спорови што произлегуваат од или во врска со овој договор, вклучувајќи го и неговото кршење, раскинување, времетраење или толкување, да бидат решени исклучиво од страна на надлежниот суд во Скопје и овој суд ќе има ексклузивна надлежност.

Член 10

Овој договор е подготвен во 4 (четири) истоветни примероци, од кои по два (2) примероци за секоја договорна страна.

Страните покажаа прифаќање на условите на овој договор со неговото потпишување на нивните соодветни овластени претставници, наведени подолу.

За СТОМАТОЛОШКА КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА

Претседател,

д-р Маријан Денковски

За Спроведувач,

СДА --Здружение на ендодонти

Претседател

